

Приложение

УТВЕРЖДЕН

постановлением  
администрации  
Кирово-Чепецкого района  
Кировской области  
от 03.04.2020 № 51

## ПОРЯДОК

### посещения воспитанниками дежурных групп в дошкольных образовательных учреждениях Кирово-Чепецкого района

1. Порядок посещения воспитанниками дежурных групп в дошкольных образовательных учреждениях Кирово-Чепецкого района (далее – дошкольные образовательные учреждения) устанавливает общие требования к организации дежурных групп.

2. Дежурные группы в дошкольных образовательных учреждениях формируется с целью обеспечения трудовой деятельности работников, определенных в пунктах 4, 7, 8 Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» (далее – Указ Президента РФ), кроме категорий работников, работающих дистанционно (удаленно).

3. Дежурные группы открываются на основании приказа руководителя дошкольного образовательного учреждения, в соответствии с требованиями законодательства, по согласованию с управлением образования администрации Кирово-Чепецкого района (далее - управление образования).

4. Списки воспитанников, временно зачисленных в дежурные группы, утверждается приказом руководителя дошкольного образовательного учреждения.

5. Временное зачисление в дежурные группы производится на основании:

- заявления родителей (законных представителей) воспитанников, являющихся работниками, определенными в пунктах 4, 7, 8 Указа Президента РФ (приложение № 1);

- справок с места работы обоих родителей (законных представителей) (при наличии), из организаций, перечисленных в пунктах 4, 7, 8 Указа Президента РФ (приложение № 2), подтверждающих работу родителей (законных представителей) в период времени, указанный в постановлении администрации Кирово-Чепецкого района Кировской области.

6. Оригиналы документов, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, представляются родителями (законными представителями) в дошкольное образовательное учреждение при первом посещении ребенком данного учреждения.

7. Количество дежурных групп устанавливается руководителем дошкольного образовательного учреждения, по согласованию с управлением образования, на основании имеющейся потребности.

8. Организация работы дежурных групп предусматривает обязательное наличие необходимых санитарно-гигиенических, противоэпидемиологических условий, соблюдения правил пожарной и антитеррористической безопасности.

9. Дежурные группы могут формироваться по разновозрастному принципу, с соблюдением требований санитарно-эпидемиологического законодательства.

10. Наполняемость дежурных групп не должна превышать нормативы, установленные действующими санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами.

11. Дошкольные образовательные учреждения, работники дежурных групп несут ответственность за жизнь и здоровье детей во время посещения дежурной группы.

12. Свободное посещение дежурных групп не допускается. При непосещении ребенком дежурной группы без уважительных причин (болезнь ребенка), ребенок подлежит отчислению из дежурной группы с обязательным уведомлением родителей (законных представителей).

13. По окончании работы дежурных групп воспитанники, временно зачисленные в них, подлежат отчислению на основании приказа руководителя дошкольного образовательного учреждения, и продолжают посещать дошкольные группы, которые они посещали ранее.

---

Приложение № 1

к Порядку посещения воспитанниками  
дежурных групп в дошкольных  
образовательных учреждениях Кирово-  
Чепецкого района

Заведующему  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**о зачислении в дежурную группу**

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)» от 02.04.2020 №239, на основании Методических рекомендаций о проведении в организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования и присмотр и уход за детьми, любой формы собственности, а также индивидуальными предпринимателями необходимых мероприятий, направленных на снижение рисков распространения новой коронавирусной инфекции, в том числе об организации медицинского осмотра детей при функционировании указанных образовательных организаций в режиме свободного посещения прошу зачислить моего ребенка (сына, дочь) –

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) ребенка)

\_\_\_\_\_  
(свидетельство о рождении ребенка (№, серия, дата выдачи, кем выдан)

\_\_\_\_\_  
(дата и место рождения)

\_\_\_\_\_  
(место регистрации ребенка)

\_\_\_\_\_  
(место проживания ребенка)

являющегося воспитанником МКДОУ \_\_\_\_\_  
(наименование МКДОУ, которое посещает ребенок постоянно)

в дежурную группу \_\_\_\_\_  
(наименование МКДОУ)

на период \_\_\_\_\_ (с 06.04.2020 г.).

Дополнительно сообщаю \_\_\_\_\_

(указать категорию работника в соответствии с Указом Президента РФ от 02.04.2020 № 239)

С лицензией образовательного учреждения (далее – МКДОУ) на право реализации образовательной деятельности, уставом МКДОУ, образовательной программой, реализуемой в МКДОУ, ознакомлен.

Дата \_\_\_\_\_ Подпись \_\_\_\_\_

Даю согласие на обработку персональных данных моих и ребенка

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка)

Дата \_\_\_\_\_

Подпись \_\_\_\_\_

Приложение № 2

к Порядку посещения воспитанниками дежурных групп в дошкольных образовательных учреждениях Кирово-Чепецкого района

Примерная форма справки с места работы

бланк  
организации

Заведующему МКДОУ детским садом

ФИО

Справка

Настоящая справка выдана

и подтверждает, что он(а) работает в должности

(Ф.И.О.)

Работнику

установлен

следующий

режим

рабочего

времени

(наименование должности)

(указывается режим рабочего времени в соответствии с ст. 100 ТК РФ)

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 02.04.2020 № 239 «О мерах по обеспечению санитарно-эпидемиологического благополучия населения на территории Российской Федерации в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», работник относится к категории:

- работников непрерывно действующих организаций;
- работников медицинских и аптечных организаций;
- работников организаций, обеспечивающих население продуктами питания и товарами первой необходимости;
- работников организаций, выполняющих неотложные работы, в условиях чрезвычайной ситуации и (или) при возникновении угрозы распространения заболевания, представляющего опасность для окружающих, в иных случаях, ставящих под угрозу жизнь, здоровье или нормальные жизненные условия населения;
- работников организаций, осуществляющих неотложные ремонтные и погрузочно-разгрузочные работы;
- работников организаций, предоставляющих финансовые услуги в части неотложных функций (в первую очередь услуги по расчетам и платежам);
- государственных и муниципальных служащих, обеспечивающих функционирование этих органов;
- работников, обеспечивающих функционирование организаций, осуществляющих производство и выпуск средств массовой информации.

Настоящая справка действительна при наличии паспорта, иного документа, удостоверяющего личность.

Основание: приказ о приеме на работу (дата, номер) \_\_\_\_\_.

Телефон руководителя организации \_\_\_\_\_

Телефон кадровой службы \_\_\_\_\_

Руководитель

\_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_

расшифровка

(МП)

\_\_\_\_\_

дата